



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. "Леге" 4  
e-mail: aop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ДД-1-Г-01.35 от 20.12.2017г.

Възложител: Община Севлиево

Поделение

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00189

Адрес: гр. Севлиево, пл. Свобода № 1

Лице за контакт: Стефан Тотевски-Началник отдел „Строителство и ремонти“

Телефон: 0675 396177

E-mail: [sevlievo@sevlievo.bg](mailto:sevlievo@sevlievo.bg)

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката:

„Изработване на Технически проект за обект: Велосипедна алея в зона за крайградски отдих“

**Кратко описание:** Обект на поръчката е „услуга“ съгласно чл. 3, ал.1, т. 3 от ЗОП.

Предметът на поръчката включва изработването на проект във фаза „Технически проект“ за велоалея, в съчетание с ивица за пешеходно движение свързваща урбанизираната територия през парк „Черничките“ със зоните за отдих (вилна зона „Севлиевски лозя“ и южната крайречна зона на р. Росица), съгласно обхвата и изискванията на Възложителя, подробно разписани в Техническо задание, неразделна част от Обявата за обществената поръчка.

Фази на проектиране:

-ППП, ПУП, ПРЗ и ПП и идеен проект, разработени едновременно;

-Технически проект, еднофазно с работни детайли.

Място на изграждане:

в град Севлиево. Между урбанизираната територия през парк „Черничките“ със зоните за отдих (вилна зона „Севлиевски лозя“ и южната крайречна зона на р. Росица)

Код съгласно класификатора : 71220000 - Архитектурно проектиране;

- **Общият срок** за изпълнение на поръчката е по предложение на участниците, но не може да е повече от **90 (деветдесет) работни дни**, считано от датата на получаване на възлагателно писмо:
- не повече от **60 /шестдесет/ работни дни**, считани от датата на получаване на възлагателно писмо за изпълнение за първата фаза: Фази на проектиране: -ППП, ПУП, ПРЗ и ПП и идеен проект, разработени едновременно;
- не повече от **30 /тридесет/ работни дни** след изпълнена Фаза на проектиране: -ППП, ПУП, ПРЗ и ПП и идеен проект, разработени едновременно – **I фаза**, следващ етап: **II фаза** Технически проект, еднофазно с работни детайли.

*Забележка: В срокът за изпълнение дейностите, предмет на поръчката не се включват сроковете, свързани със съгласувателни процедури на проекта. Съгласуването му е ангажимент на Възложителя, като срокът за съгласуване е извън срокът на изпълнителя за изготвянето му.*

**Място на извършване: на територията на Община Севлиево**

**1. Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 16 666,67 лева** (шестнадесет хиляди шестстотин шестдесет и шест и шестдесет и седем ститинки) **без ДДС.**

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**в т.ч.:**

1. В настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

**1. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ**

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

"Конфликт на интереси" е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

Забележки: Основанията по т. 1, 2 се отнасят за лицата, които представляват участника. При подаване на оферта за участие в настоящата обществена поръчка, участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5, и т. 7 от ЗОП със собственоръчно подписан ЕЕДОП от посочените лица по чл. 97, ал. 6 от ППЗОП. Декларации се представят и от подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Основанията за отстраняване се прилагат и когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от горесцитираните основания за отстраняване (съгласно чл.57, ал.2 от ЗОП);

Когато участникът предвижда участието на трети лица и/или подизпълнители при изпълнение на поръчката, горесцитираните ограничения се прилагат и за тях (съгласно чл.65, ал.4 и чл.66, ал.2 от ЗОП);

Мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП:

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

В обществената поръчка не може да участват участници, които са свързани лица, съгласно чл.101, ал.11 от ЗОП. Липсата на обстоятелствата се декларира от участника в ЕЕДОП – Г: **Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка**

### **Изисквания за личното състояние:**

В обществената поръчка могат да участват като подават оферти всички български и чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания на Възложителя в настоящата обява и Техническата спецификация.

За участниците не следва да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП. При подписване на ЕЕДОП следва да бъдат спазени изискванията на чл .97, ал.6 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

### **II. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:**

Участник в процедура за обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които за изпълнение на услугите имат на разположение "проектанти" по смисъла на член 162 ал.1 от ЗУТ с пълна проектантска правоспособност по съответната част и да бъдат вписани съгласно Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП); с призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации . Обстоятелството се удостоверява в ЕЕДОП попълват част IV, буква „А“, т. 1 в ЕЕДОП, където представят информация за притежаваните удостоверения за членство, издадени от КИИП за всички проектанги, включени в екипа на участника.

**За доказване:** Необходими документи за доказателство при подписване на договора с избрания Изпълнител – представя заверено копие на валидно удостоверение за членство издадено от КИИП за всички проектанги , включени в списъка на лицата.

### **III. Икономическо и финансово състояние:**

Участниците следва да имат валидна застрахователна полица за професионална отговорност (или еквивалентна застраховка или гаранция за чуждестранното лице – участник, с общ лимит на отговорността, покриваща обема на поръчката.

Забележка: За участник, установен/регистриран в Р. България застраховката „Професионална отговорност“, следва да бъде съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, а за участник установен/регистриран извън Р.България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалент на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участника, с общ лимит на отговорността, покриваща обема на поръчката.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**За доказване на икономическото и финансовото състояние участникът** предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП, част IV, раздел Б: „Икономическо и финансово състояние“, т. 5) съответната информация за валидна застрахователна полица за професионална отговорност – съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ (или еквивалентна застраховка или гаранция за чуждестранното лице – участник, в съответствие с чл. 171а, ал. 1 от ЗУТ), с общ лимит на отговорността, покриваща обема на поръчката, в която посочва информация за застраховката – номер на полицата, обхват, срок на валидност.

**Преди сключване на договор участникът**, избраният за изпълнител представя заверено от участника копие на валидна застрахователна полица за професионална

отговорност на проектантския екип – съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ (или еквивалентна застраховка или гаранция за чуждестранното лице – участник, в съответствие с чл. 171а, ал. 1 от ЗУТ), с общ лимит на отговорността, покриваща обема на поръчката.

#### **IV. Изисквания за технически и професионални способности:**

**IV.1 Участниците трябва да са изпълнили дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката**

**IV.2.** Участникът да е извършил минимум 1 (една) услуга, \*еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертите в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността с предмет и обем минимум 16 000 /шестнадесет хиляди лева/ без ДДС;

Забележка: \*Еднакви или сходни услуги са услугите, свързани с изготвяне на инвестиционни проекти във фаза техническа и/или работна за изграждане съоръжения за отдих и развлечения.

Обстоятелствата по IV.2 се декларират в ЕЕДОП – Раздел В: **Технически и професионални способности**, с посочване на стойностите, датите и получателите.

**За доказване:**

**Преди сключване на договор изборният за изпълнител, представя** доказателство за извършената услуга – под формата на удостоверение или референция за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали то е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, и от което да е видно декларираното от ЕЕДОП, обстоятелство.

**IV.3.** За изпълнение на настоящата обществена поръчка, участниците трябва да разполагат с минимално посочения от Възложителя технически и ръководен персонал с необходимата професионална компетентност.

1. Участникът трябва да осигури за целия период на изпълнение на обществената поръчка, екип от експерти, чиято компетентност покрива спецификата на поръчката и частите на проекта, съгласно техническото задание – проектанти по отделните проектни части, притежаващи пълна проектантска правоспособност, съгласно изискванията на ЗУТ и ЗКАИИП, респ. призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации за чуждестранни лица. Проектантите по част „Пожарна безопасност“, „ПБЗ“ и част „ПУСО“, следва да притежават съответните удостоверения изискващите се за този вид части, а за участници чуждестранни лица – еквивалентен документ, съгласно законодателството на държавата, в която са установени, както и документи, удостоверяващи квалификацията им.

Един експерт може да съвместява две или повече позиции от изискуемия експертен екип, стига да притежава необходимата квалификация и правоспособност.

Лицата от екипа за изпълнение на предмета на поръчката се посочват в ЕЕДОП.

За доказване на съответствието с определения от възложителя критерий за подбор, участникът предоставя в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП, част IV, раздел В: „Технически и професионални способности“, - списък на лицата, които, съдържащ три имена, образование и квалификация, професионален опит, номер на диплома, свидетелство за правоспособност или еквивалентен документ доказващ преминалото съответно обучение и придобита квалификация и/или правоспособност и друга информация по преценка на участника, от която да е видно съответствието на предложения квалифициран инженерно - технически персонал и работници с изискванията на Възложителя.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на

нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

#### Подизпълнители

Кандидатите и участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Участниците в обществената поръчка или свързаните с тях лица следва да НЕ са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, съгласно чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. – обстоятелството се декларира в ЕЕДОП – Газдел Г „Национални основания за изключване“

Забележка: Във връзка с чл. 67, ал. 6 от ЗОП, преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

#### V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

V.1. Документите се запечатват в една обща непрозрачна опаковка, която се надписва по следния начин: ОФЕРТА ДО ОБЩИНА СЕВЛИЕВО, пл. „Свобода“ № 1, гр. Севлиево, За участие в обществена поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП с предмет: **„ИЗРАБОТВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТ ЗА ОБЕКТ: ВЕЛОСИПЕДНА АЛЕЯ В ЗОНА ЗА КРАЙГРАДСКИ ОТДИХ“**, име на Участника, пълен адрес за кореспонденция-улица, номер, град, код, държава, лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

При изготвяне на офертата си всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

До изтичане на крайния срок за получаване на офертата, всеки участник може да оттегли, измени или допълни офертата си.

Оферти, чиято цялост са нарушени или са подадена след изтичане на крайния срок за подаване не се приемат и незабавно се връщат на вносителя.

При подготовка на Предложение за изпълнение на поръчката, всеки участник следва да се придържа стриктно към образеца, част от настоящата документация.

При подготовка на Ценовото предложение за изпълнение на поръчката, всеки участник следва да се придържа стриктно към образеца, част от настоящата документация.

Оферти, които не отговарят на предварително обявените условия или не са подготвени съгласно тях, не се разглеждат и се отстраняват от участие.

В случай, че участниците имат нужда от разяснения по условията на обществената поръчка, съдържащи се в обявата и/или в приложенията към нея, те могат да отправят писмено своите питання на адреса, посочен в обявата до 3 /три/ дни преди крайния срок за подаване на оферти. Възложителят най-късно на следващия работен ден

от постъпване на питането публикува в досието на процедурата, в профила на купувача, писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

Изисквания към съдържанието на офертата: Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените към обявата образци. Офертата задължително съдържа следните документи:

1. Данни за лицето, което прави предложението - Административни сведения за участника по Образец;
2. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника и поставен в началото на офертата;
3. Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)
4. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) - представя се когато офертата (или някой друг документ от нея) не е подписан/а от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни за лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в поръчката.;
5. Предложение за изпълнение на поръчката - по Образец № 3;
6. Ценово предложение – по Образец № 4;
7. Хонорар сметка за проектиране - по Образец 4а;

Инвестиционният проект да се оформи съгласно изискванията на ЗУТ и да се изготви в обхват и съдържание съгласно Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти в проектна документация.

Проектът да се представи в 4 / четири / екземпляра на хартиен носител и в цифров вид на магнитен носител 2 екземпляра.

Офертите се подават в деловодството на Община Севлиево, в гр.Севлиево, пл.“Свобода“ № 1, в „Център за информация и услуги на гражданите“ или по пощата на адрес: гр.Севлиево, пл.“Свобода“ № 1. Всяка оферта се представя в запечатана непрозрачна опаковка, от участник или упълномощен от него представител – лични или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана обратна разписка.

Валидност на офертите: 180 дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

- Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

- Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

- Цена и качествени показатели  
 Разходи и качествени показатели  
 Ниво на разходите  
 Най-ниска цена

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) 28.12.2017 г.                      Час: (чч:мм) 17:00

**Срок на валидност на офертите: най-малко 180 дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.**

Дата: (dd/mm/yyyy) 25.06.2018 г.                      Час: (чч:мм) 17:00

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: 29.12.2017 г.,    от 10:30 часа

**Място на отваряне на офертите:**

В зала 202, в административната сграда на Община Севлиево, с адрес гр.Севлиево, пл.“Свобода“ № 1

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация (когато е приложимо):**

Цялата документация за поръчката се намира на сайта на Община Севлиево – Профил на купувача - Обществени поръчки – [www.sevlievo.bg](http://www.sevlievo.bg) – линк към обявата:

<http://www.sevlievo.bg/bg/article/2886/proektirane-veloaleq-za-krajgradski-otdih.html>

Отварянето на офертите и обявяването на ценовите предложения ще се извърши на публичното заседание на комисията. На публичното заседание могат да присъства представители на участниците. Всички присъстващи лица се вписват в списък, който съдържа трите имена на лицата и кого представляват. По време на публичното заседание, комисията извършва следните действия, съгласно чл. 97, ал. 3 от ППЗОП:

1. Отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване, съгласно регистрацията им в деловодната система на Община Севлиево;
2. Обявява пред присъстващите предлаганите цени на всички участници.

С изпълнение на тези действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията продължава работата си в закрито заседание. Разглежда офертите по реда на тяхното постъпване и проверява съответствието им с изискванията на Възложителя, посочени в обявата за събиране на оферти.

Офертите, за които комисията е констатирала, че отговарят на всички изисквания на възложителя, подлежат на оценяване по обявения в обявата критерий и методика за определяне на комплексната оценка на всяка оферта. Въз основа на резултатите от оценяването на офертите, комисията предлага класиране на участниците. Комисията



съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Кмета на Община Севлиево за утвърждаване. Утвърденият от Кмета протокол се изпраща в един и същи ден на участниците и се публикува в профила на купувача.

**Дата на настоящата обява**

Дата: 20.12.2017 г.

**Възложител**

**Трите имена:** *Д-р Иван Тодоров Иванов*

**Длъжност:** Кмет на Община Севлиево

А

А А А  
А А А